

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БӨГЕЛМӘ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
МӘКТӘПКӘЧӘ ТӘРБИЯ ҺӘМ БЕЛЕМ
БИРҮМУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТУЧРЕЖДЕНИЯСЕ
17НЧЕ
“КРАСНАЯ ШАПОЧКА” КАТНАШ
ТӨРДӘГЕБАЛАЛАР БАКЧАСЫ
ИНН 1645011486
ОГРН 1021601767439

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 17 «КРАСНАЯ
ШАПОЧКА» БУГУЛЬМИНСК
ОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ИНН 1645011486
ОГРН 1021601767439

423232, город Бугульма, улица Александра Радищева, 38 а,
телефон 8(85594) 4 70 94

423232, Бөгелмә шәһәре, Александр Радищев урамы, 38 а ,
телефон 8(85594) 4 70 94

ПРИКАЗ № 39

от 17.03.2017 г.

**Об организации режима
антитеррористической
безопасности.**

В целях обеспечения безопасности антитеррористической защиты всех участников образовательного процесса

п р и к а з ы в а ю:

1. Установить режим антитеррористической безопасности в ДОУ
 - 1.1. Возложить ответственность за непосредственное руководство системой антитеррористической безопасности в пределах своей компетенции на заведующую ДОУ Е.Л.Макееву
 - 1.2. Организацию и проведение работы по обеспечению мер антитеррористической безопасности в целом на объекте МБДОУ №17 возложить на завхоза Климину О.Н. Ежедневно осуществлять контроль за содержанием в надлежащем порядке здания, подвальных помещений, лестничных клеток, подсобных помещений и складов, территории, целостностью ограждения, ворот, калиток, исправностью замков, запоров, средств пожаротушения, АПС, КТС.
2. Назначить ответственным за проведение инструктажей по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и воспитанников ДОУ в повседневной жизни заведующего Е.Л.Макееву.
 - проводить инструктажи со всеми вновь принятыми сотрудниками;
 - периодичность проведения инструктажей 2 раза в год: июнь, ноябрь.
3. Назначить ответственными:
 - 3.1. За осмотр и охрану здания:
 - в дневное время завхоза Климину О.Н.
 - в ночное время сторожей: Прянишникову О.В, Глухову О.В., Реутова В.Н.
 - 3.2. За осмотр и охрану помещений:
 - в дневное время воспитателей, завхоза Климину О.Н.
 - в ночное время сторожей: Прянишникову О.В, Глухову О.В., Реутова В.Н.
 - 4.3. за осмотр и охрану территории:
 - в дневное время рабочий Папонов Н.В
 - в ночное время сторожей: Прянишникову О.В, Глухову О.В., Реутова В.Н.
5. Определить следующий пропускной режим в ДОУ №17
 - 5.1. Установить пост круглосуточной охраны на центральном входе в здание ДОУ.
 - 5.2. Непосредственную охрану здания ДОУ осуществлять силами сторожей:
 - с 18.00 до 06.00 в рабочие дни
 - круглосуточно в выходные дни

5.3. Сторожа́м осуществлять контроль за входом в здание, территорией, функционированием пожарной сигнализации.

5.4. Непосредственный контроль за посетителями в рабочие дни возложить на мл.воспитателя(коридорная)- Никанорову Л.Д.. и дежурному воспитателю.

Дежурным: в период с 7.00 – 8.30 часов осуществлять выпуск родителей, детей и сотрудников в помещения ДООУ через вход №1,№2,№3 Дежурство организовать силами воспитателей группы.

5.5. В целях исключения нахождения на территории и в здании ДООУ посторонних лиц, предотвращения несанкционированного доступа установить следующий порядок пропуска:

- в период с 9.00 до 10.30 часов и в период с 12.30 до 16.00 осуществлять выпуск посетителей через центральный вход № 1. В здание и на территорию ДООУ обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, работников, воспитанников с родителями (законными представителями) и транспортных средств;

— право санкционированного доступа имеют должностные лица обслуживающих организаций при предъявлении удостоверения личности;

—вопросы согласования доступа лиц в ДООУ, въезда транспортных средств на территорию, возложить на завхоза Климину О.Н.

— разрешить пропуск в здание посетителей по устным и письменным заявлениям должностных лиц ДООУ.

— круглосуточный доступ в здание ДООУ разрешается: заведующему ДООУ, завхозу, повару и персоналу обслуживающих организаций при возникновении аварийных ситуаций, а также лицам, осуществляющим дежурство (сторожам);

— проезд технического транспорта, транспорта для уборки территории и вывоза твердых бытовых отходов, завоза материальных средств и продуктов осуществлять согласно договоренности. Ворота открывать только по факту прибытия автомобиля.

Контроль пропуска, как при въезде, так и выезде, вышеуказанного транспорта возложить на завхоза Климину О.Н.

6. Всем работникам проявлять бдительность и ответственный подход к соблюдению правил и норм безопасности. При обнаружении посторонних лиц, транспортных средств, подозрительных предметов в здании и (или) на территории ДООУ немедленно принять меры безопасности, поставить в известность администрацию ДООУ, правоохранительные органы.

10. Заведующему ДООУ исключить прием на работу в образовательное учреждение в качестве обслуживающего и технического персонала для проведения ремонтов, какого-либо другого обслуживания, непроверенных и подозрительных лиц, лиц, не имеющих регистрации на проживание в РФ. Допущенных к проведению каких-либо работ, строго ограничивать сферой и территорией их деятельности. Поручать надзор и контроль за их деятельностью, выполнением ими требований установленного режима завхоза Климину О.Н.

11. Все массовые мероприятия проводить после предварительного согласования вопросов обеспечения их безопасности и антитеррористической защищенности с администрацией ДООУ.

11. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ _____ Е.Л.Макеева

Приложение 1

План по обеспечению безопасности МБДОУ «Беллыкский детский сад»

МЕРОПРИЯТИЯ ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНОГО ХАРАКТЕРА

Проводимые мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Кто привлекается
Составление плана эвакуации воспитанников и работников на случай возникновения чрезвычайной ситуации	июль	заведующий	завхоз
Составление акта проверки состояния ограждений, подвальных и чердачных помещений	Январь, май, август	заведующий	
Приказы: - о назначении ответственных за служебные помещения; - о создании комиссии по предупреждению чрезвычайных ситуаций	август	заведующий	
Ежедневная проверка целостности входных дверей, замков, пломб служебных, хозяйственных и складских помещений при сдаче сторожу под охрану	ежедневно	заведующий	
Строгое соблюдение контрольно-пропускного режима	ежедневно	Сторожа	Все работники
Инструктаж по порядку передачи информации об угрозе террористического акта в органы МВД, ФСБ и оперативному дежурному по делам ГО и ЧС	Январь, май, август	заведующий	Все работники
Инструктажи и практические занятия с работниками совместно с сотрудниками правоохранительных органов	Май, август	заведующий	Все работники

по правилам и порядку поведения при угрозе и осуществления террористического акта			
Практическое занятие и тренировки по отработке план эвакуации с воспитанниками аи работниками при возникновении ЧС	Август, Октябрь, апрель	заведующий	Все работники
Рассмотрение на административных совещаниях вопроса «О мерах, принятых по повышению безопасности МДОУ от проявления терроризма	1 раз в квартал	заведующий	Все работники
Рассмотрение и обсуждение на общем собрании коллектива «Плана действия по обеспечению безопасности работников и воспитанников от проявления терроризма»	Сентябрь	заведующий	Все работники
Тренировка работников и формирование ГО по сигналу «Угроза террористического акта(взрыва)»	Октябрь, апрель	заведующий	Все работники
Инструктаж для работников о порядке приёма сообщений по телефону, содержащих угрозу террористического характера, о правилах обращения с анонимными материалами, содержащими угрозу террористического характера		заведующий	Все работники

Приложение 2

МЕРОПРИЯТИЯ

В ПЕРИОД ВОЗМОЖНОЙ УГРОЗЫ

Проводимые мероприятия	Исполнитель	Кто привлекается
• Поставить задачи педагогическому составу образовательного учреждения	Заведующий	Заведующий
*Подготовить проект приказа об организации охраны объекта по усиленному варианту	Заведующий	—II—
• Проинформировать об обстановке и провести инструктажи персонала подразделений о порядке их действий	Заведующий	Все работники
• Не допускать парковку автомашин, не имеющих отношение к объекту, ближе 10 м	Заведующий	—II—
• Организовать проверку всего транспорта, находящегося на территории образовательного учреждения	Заведующий	—II—
• Установить контакт с отделом внутренних дел, 01	Заведующий	Завхоз

**МЕРОПРИЯТИЯ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ПРЕДМЕТА, ПОХОЖЕГО НА
ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО**

Проводимые мероприятия	Исполнитель	Кто привлекается
• Передать информацию дежурному администратору	Заведующий	Все работники
• Передать информацию об обнаружении подозрительного предмета в отдел внутренних дел, оперативному дежурному МВД т. 01	Заведующий	Заведующий
• Организовать охрану места нахождения подозрительного предмета	Заведующий	Все работники
• Произвести оповещение сотрудников об угрозе террористического акта и эвакуации воспитанников и работников в безопасное место сигналом «Угроза террористического акта»	Заведующий	Заведующий
• Осуществить контроль за выходом из здания всех сотрудников и воспитанников в безопасное место	Заведующий	Заведующий

Приложение 4

МЕРОПРИЯТИЯ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗЫ ПО ТЕЛЕФОНУ

Проводимые мероприятия	Исполнитель	Кто привлекается
<ul style="list-style-type: none"> • Доложить полученную информацию об угрозе террористического акта в правоохранительные органы, изложить свои просьбы и получить от них рекомендации о действиях до прибытия оперативно-следственной группы и других представителей этих органов 	Заведующий	завхоз
<ul style="list-style-type: none"> • В зависимости от конкретной обстановки и рекомендаций правоохранительных органов провести эвакуацию работников и воспитанников в определенное заведующим место и на безопасное расстояние 	Заведующий	Все работники

МЕРОПРИЯТИЯ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗЫ В ПИСЬМЕННОМ ВИДЕ

Проводимые мероприятия	Исполнитель	Кто привлекается
• Передать информацию о получении угрозы в письменном виде в правоохранительные органы т. 01	Заведующий	завхоз
• Исходя из конкретной обстановки и рекомендации правоохранительных органов отдать распоряжение воспитателям групп о мерах по предупреждению террористического акта и обеспечению безопасности работников и воспитанников (частичная или полная эвакуация в безопасное место и др. меры)	Заведующий	завхоз
• Обеспечить сохранность и своевременную передачу в правоохранительные органы полученных материалов с угрозой террористического акта	Заведующий	завхоз
• Обеспечить присутствие на рабочих местах лиц, обнаруживших (получивших) материалы об угрозе террористического акта, до прибытия оперативно-следственной группы	Заведующий	завхоз

